



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “CESTARI - RIGHI”

Borgo San Giovanni, 12/A - 30015 Chioggia (VE)

Tel. 041.4967600

Cod. Mecc.: **VEIS02200R** – C.F. 91021780274

e-mail: veis02200r@istruzione.it

e-mail certificata: veis02200r@pec.istruzione.it



I.T.C.S “Domenico Cestari”

Cod. Mecc.: VETD022013 (diurno)

Cod. Mecc.: VETD02251C (serale)

I.T.I.S. “Augusto Righi”

Cod.Mecc.: VETF022019(diurno)

Cod.Mecc.: VETF02251P(serale)

I.P.S.S.A.R “Giovanni Sandonà”

Cod. Mecc.: VERH022011

www.cestari-righi.edu.it

CIRCOLARE N. 25

Chioggia, 18/09/2024

AI DOCENTI
AGLI STUDENTI
AL PERSONALE ATA
al DSGA

Loro Sedi

Oggetto: utilizzo *DIGITAL BOARD* e strumentazione presente nelle aule

Si comunicano le modalità di accesso e di uso delle Digital Board e della strumentazione installata nelle aule dell'istituto.

La *DIGITAL BOARD* è un BENE COMUNE DI TUTTI.

Docenti e alunni sono responsabili del buon utilizzo di questo costoso strumento da utilizzare con cura e accortezza.

Le Digital Board e, in generale, tutta la strumentazione presente nelle aule devono essere usate osservando scrupolosamente le seguenti indicazioni:

1. L'uso della D.B. e delle annesse dotazioni (penna, computer) è **riservato ai docenti**;
2. **l'alunno solo dopo aver ottenuto il permesso dall'insegnante può utilizzare le Digital Board**;
3. durante le sessioni di lavoro è responsabile dell'attrezzatura che gli è messa a disposizione e risponde di eventuali danni arrecati: per questo la D.B. può essere utilizzata dagli alunni solo sotto la supervisione del docente in servizio;
4. **in caso dovessero essere causati danni al dispositivo e non si individui il colpevole, l'intera classe si farà carico del risarcimento**;
5. al termine dell'utilizzo della D.B., il docente è tenuto ad accertarsi che sia regolarmente spenta e, **in caso abbia avuto la necessità di collegare qualche dispositivo personale, è tenuto a ripristinare tutti i cavi di collegamento eventualmente staccati**;
6. ogni docente è tenuto a verificare all'inizio della sua sessione di lavoro che le attrezzature da utilizzare siano funzionanti ed in ordine e se si riscontrassero dei problemi, questi devono essere tempestivamente comunicati agli assistenti tecnici;
7. è assolutamente vietato il consumo di cibi e bevande nelle prossimità dei dispositivi elettronici in dotazione alla classe;
8. l'inosservanza delle regole sopra esposte potrebbe pregiudicare l'efficienza delle attrezzature, determinando il risarcimento di eventuali danni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Antonella ZENARO

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3, c.2, del D.Lgs.n.39/1993