



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “CESTARI - RIGHI”

Borgo San Giovanni, 12/A - 30015 Chioggia (VE)

Tel. 041.4967600

Cod. Mecc.: **VEIS02200R** – C.F. 91021780274

e-mail: veis02200r@istruzione.it

e-mail certificata: veis02200r@pec.istruzione.it



I.T.C.S “Domenico Cestari”

Cod. Mecc.: VETD022013 (diurno)

Cod. Mecc.: VETD02251C (serale)

I.T.I.S. “Augusto Righi”

Cod.Mecc.: VETF022019(diurno)

Cod.Mecc.: VETF02251P(serale)

I.P.S.S.A.R “Giovanni Sandonà”

Cod. Mecc.: VERH022011

www.cestari-righi.edu.it

CIRCOLARE N. 25

Chioggia, 18/09/2024

AI DOCENTI
AGLI STUDENTI
AL PERSONALE ATA
al DSGA

Loro Sedi

Oggetto: utilizzo *DIGITAL BOARD* e strumentazione presente nelle aule

Si comunicano le modalità di accesso e di uso delle Digital Board e della strumentazione installata nelle aule dell'istituto.

La *DIGITAL BOARD* è un BENE COMUNE DI TUTTI.

Docenti e alunni sono responsabili del buon utilizzo di questo costoso strumento da utilizzare con cura e accortezza.

Le Digital Board e, in generale, tutta la strumentazione presente nelle aule devono essere usate osservando scrupolosamente le seguenti indicazioni:

1. L'uso della D.B. e delle annesse dotazioni (penna, computer) è **riservato ai docenti**;
2. **l'alunno solo dopo aver ottenuto il permesso dall'insegnante può utilizzare le Digital Board**;
3. durante le sessioni di lavoro è responsabile dell'attrezzatura che gli è messa a disposizione e risponde di eventuali danni arrecati: per questo la D.B. può essere utilizzata dagli alunni solo sotto la supervisione del docente in servizio;
4. **in caso dovessero essere causati danni al dispositivo e non si individui il colpevole, l'intera classe si farà carico del risarcimento**;
5. al termine dell'utilizzo della D.B., il docente è tenuto ad accertarsi che sia regolarmente spenta e, **in caso abbia avuto la necessità di collegare qualche dispositivo personale, è tenuto a ripristinare tutti i cavi di collegamento eventualmente staccati**;
6. ogni docente è tenuto a verificare all'inizio della sua sessione di lavoro che le attrezzature da utilizzare siano funzionanti ed in ordine e se si riscontrassero dei problemi, questi devono essere tempestivamente comunicati agli assistenti tecnici;
7. è assolutamente vietato il consumo di cibi e bevande nelle prossimità dei dispositivi elettronici in dotazione alla classe;
8. l'inosservanza delle regole sopra esposte potrebbe pregiudicare l'efficienza delle attrezzature, determinando il risarcimento di eventuali danni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Antonella ZENARO

Firmaautografaomessaaisensi
dell'art. 3, c.2, del D.Lgs.n.39/1993