



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “CESTARI - RIGHI”

Borgo San Giovanni, 12/A - 30015 Chioggia (VE)

Tel. 041.4967600

Cod. Mecc.: **VEIS02200R** – C.F. 91021780274

e-mail: veis02200r@istruzione.it

e-mail certificata: veis02200r@pec.istruzione.it



I.T.C.S “Domenico Cestari”

Cod. Mecc.: VETD022013 (diurno)

Cod. Mecc.: VETD02251C (serale)

I.T.I.S. “Augusto Righi”

Cod.Mecc.: VETF022019 (diurno)

Cod.Mecc.: VETF02251P (serale)

I.P.S.S.A.R “Giovanni Sandonà”

Cod. Mecc.: VERH022011

www.cestari-righi.edu.it

CIRCOLARE N. 417

Chioggia, 03/04/2024

AI DOCENTI

Loro Sedi

Oggetto: **ADOZIONI LIBRI DI TESTO PER A.S. 2024/2025 – Indicazioni operative – tempistica.**

Per svolgere al meglio questa importante e delicata operazione, i **docenti sono pregati di attenersi scrupolosamente alle seguenti indicazioni.**

Nelle riunioni dei Dipartimenti Disciplinari di **martedì 30 aprile 2024** si attuerà il confronto tra docenti della stessa disciplina riguardo alle eventuali nuove adozioni¹ che dovranno essere registrate dal coordinatore di dipartimento (o da un suo sostituto), **entro lunedì 13/05/2024**, nel modulo google reperibile all’indirizzo:

<https://forms.gle/YX9UfnvdAADUwJ3V7>

per la successiva delibera di approvazione da parte del Collegio dei Docenti di **martedì 21 maggio 2024.**

N.B.: nel modulo google **non** vanno registrate le “nuove adozioni per scorrimento” (a meno che non riguardino una classe non attiva nel corrente a.s.) in quanto le relazioni sono già state presentate l'anno scorso, quindi la nuova adozione è già stata approvata in anni scolastici precedenti.

Prestare particolare attenzione a quanto segue:

- i codici ISBN devono essere sempre controllati con cura e riferiti all’edizione del testo adottato;**
- dovranno inoltre essere registrati nello stesso modulo tutti i libri di testo delle **classi non attive nel corrente a.s.** affinché la segreteria possa successivamente provvedere ad inserire a sistema i dati degli stessi. Per le suddette classi **sono tenuti a compilare il modulo google sopra indicato i docenti** (ciascuno per la propria disciplina) **delle classi indicate di seguito:****

CLASSE NON ATTIVA nell’ a.s. corrente		CLASSE ATTUALE i cui docenti devono compilare il modulo
2BT	→	2AT
4A A SIA	→	4A AFM
5A AFM	→	5A SIA



CONTINUA

¹Da comunicare successivamente nei Consigli di Classe di maggio ai rappresentanti degli studenti e dei genitori.



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “CESTARI - RIGHI”

Borgo San Giovanni, 12/A - 30015 Chioggia (VE)

Tel. 041.4967600

Cod. Mecc.: **VEIS02200R** – C.F. 91021780274

e-mail: veis02200r@istruzione.it

e-mail certificata: veis02200r@pec.istruzione.it



I.T.C.S “Domenico Cestari”

Cod. Mecc.: VETD022013 (diurno)

Cod. Mecc.: VETD02251C (serale)

I.T.I.S. “Augusto Righi”

Cod.Mecc.: VETF022019 (diurno)

Cod.Mecc.: VETF02251P (serale)

I.P.S.S.A.R “Giovanni Sandonà”

Cod. Mecc.: VERH022011

www.cestari-righi.edu.it

Ulteriori operazioni da eseguire da parte di tutti i docenti nel [PORTALE ARGO - \(modulo “ADOZIONI TESTI SCOLASTICI”\)](#):

- [accedere al programma](#) per l’adozione dei libri di testo ed **eseguire SCRUPolosAMENTE le operazioni indicate nelle istruzioni allegate, dopo il Collegio Docenti del 21 maggio ed entro SABATO 25 maggio 2024.**
- Si precisa che:
 - un testo con l'indicazione “Nuova Adozione”, dovrà essere contrassegnato come consigliato o acquistare;
 - i flag acquistare e consigliato sono esclusivi;
 - in caso di testo consigliato, è obbligatoria l'indicazione monografia o approfondimento;
 - non è possibile immettere il flag “Acquistare” su un testo fuori catalogo;
 - le “Nuove adozioni per scorrimento” vanno indicate come “Nuova Adozione” e contrassegnate come “da acquistare”.
 - per i testi già “in possesso” devono essere eliminati tutti i flag.

Seguono **INDICAZIONI MINISTERIALI**: [nota Ministeriale n. 6740 del 15/02/2024](#)

- **In allegato**: istruzioni per l’utilizzo del programma ARGO – LIBRI DI TESTO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Antonella ZENNARO

Firma autografa omessa ai sensi
dell’art. 3, c.2, del D.Lgs.n.39/1993



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “CESTARI - RIGHI”

Borgo San Giovanni, 12/A - 30015 Chioggia (VE)

Tel. 041.4967600

Cod. Mecc.: **VEIS02200R** – C.F. 91021780274

e-mail: veis02200r@istruzione.it

e-mail certificata: veis02200r@pec.istruzione.it



I.T.C.S “Domenico Cestari”

Cod. Mecc.: VETD022013 (diurno)

Cod. Mecc.: VETD02251C (serale)

I.T.I.S. “Augusto Righi”

Cod.Mecc.: VETF022019 (diurno)

Cod.Mecc.: VETF02251P (serale)

I.P.S.S.A.R “Giovanni Sandonà”

Cod. Mecc.: VERH022011

www.cestari-righi.edu.it

INDICAZIONI MINISTERIALI

Si ricorda la [nota Ministeriale n. 6740 del 15/02/2024](#), che determina il **prezzo massimo complessivo dei libri adottati** per ciascun anno di corso di ciascun indirizzo nella scuola secondaria (dizionari esclusi).

SI INVITA, INFINE, DI TENERE PRESENTI LE SEGUENTI INDICAZIONI NORMATIVE:

1. Scelta dei testi scolastici (art.6, comma 1, legge n. 128/2013)

Il collegio dei docenti **può** adottare, con formale delibera, libri di testo ovvero strumenti alternativi, in coerenza con il piano dell’offerta, con l’ordinamento scolastico e con il limite di spesa stabilito per ciascuna classe di concorso.

2. Realizzazione diretta di materiale didattico digitale (art. 6, c.1, legge n. 128/2013)

La norma prevede che *“nel termine di un triennio, a decorrere dall’anno scolastico 2014-2015, ... gli istituti scolastici possono elaborare il materiale didattico digitale per specifiche discipline da utilizzare come libri di testo e strumenti didattici per la disciplina di riferimento.*

3. Abolizione vincolo pluriennale di adozione (art. 11, n. 221/2012)

Il vincolo temporale di adozione dei testi scolastici (6 anni per la scuola secondaria di primo e di secondo grado) nonché il vincolo quinquennale di immodificabilità dei contenuti dei testi sono abrogati a decorrere dalle adozioni per l’anno scolastico 2014/2015. I collegi dei docenti possono confermare o precedere a nuove adozioni per le classi prime e terze, e per le sole discipline in esse previste, per le classi quinte della scuola secondaria di secondo grado e in caso di nuove adozioni adottano libri nelle versioni digitali o miste, previste nell’allegato decreto ministeriale n. 781/2013 (versione cartacea accompagnata da contenuti digitali integrativi; versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi; versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi)

4. Riduzione tetti di spesa scuola secondaria (DM n. 781/2013)

Il tetto di spesa definito per le classi prime e terze di scuola secondaria di secondo grado viene ridotto del 10%, rispetto a quanto sarà definito con apposito decreto, rivalutando, per l’effetto inflattivo, i tetti di spesa individuati per le adozioni dell’anno scolastico 2012/2013 (di cui al DM n. 43/2012), solo se tutti i testi adottati per la classe sono di nuova adozione e realizzati nella versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità mista di tipo *b* – punto 2 dell’allegato al decreto ministeriale).

Il tetto di spesa definito per le classi prime e terze di scuola secondaria di secondo grado viene ridotto del 30% rispetto a quanto sarà definito con apposito decreto, rivalutando, per l’effetto inflattivo, i tetti dispensa individuati per le adozioni dell’anno scolastico 2012/2013 (di cui al DM n. 43/2012), solo se tutti i testi adottati per la classe sono di nuova adozione e realizzati nella versione digitale accompagnata da contributi digitali integrativi (modalità digitale di tipo *c* – punto 2 dell’allegato al decreto ministeriale)

5. Vista la situazione complessiva, si ritiene opportuno **procedere a nuove adozioni solo per comprovate e gravi esigenze didattiche (o in presenza di nuove materie)**. Inoltre, *non è opportuno* che propongano nuove adozioni i docenti a tempo determinato e i docenti a tempo indeterminato che hanno chiesto il trasferimento.

6. È opportuno adottare gli stessi testi per le classi parallele (anche se è garantita a tutti i docenti la facoltà di scelta autonoma). Analogamente è non solo opportuno ma evidentemente **necessario adottare gli stessi testi per le discipline comuni nelle classi articolate**.

7. È opportuno nelle classi prime indicare anche gli eventuali dizionari consigliati. Si possono anche indicare dei testi solo consigliati. Deve risultare chiaramente che si tratta di “Testi consigliati”.

8. I testi, una volta adottati, non possono essere cambiati all’inizio dell’anno.

La segreteria didattica e la scrivente sono a disposizione per eventuali richieste in merito.

Si raccomanda, infine, la massima disponibilità nelle eventuali richieste avanzate dalla segreteria per portare a buon fine e nei tempi stabiliti l’impegno adempimento.