Oggi martedì 26 aprile 2022, alle ore 15.00, si è riunito in modalità on line con Meet in G-Suite il Dipartimento disciplinare di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al fine di procedere alle operazioni previste dal seguente **ordine del giorno**:

1. *Adozione libri di testo per l’a.s. 2022/2023;*
2. *Proposte acquisto corsi di formazione su piattaforma DEA SCUOLA;*
3. *Varie ed eventuali.*

Risultano presenti i docenti:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Presiede la riunione il docente Coordinatore di Dipartimento prof. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Verbalizza il prof. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. ***Adozione libri di testo per l’a.s. 2022/2023***

Si confermano i libri di testo già adottati per l’a.s. in corso per tutte le classi tranne che per le seguenti:

* Classe:\_\_\_\_ - Nuovo testo: (*ISBN, TITOLO, VOLUME, AUTORE, EDITORE, PREZZO*);
* …
* …

Le nuove adozioni proposte vengono registrate, entro lunedì 02/05/2022, dal coordinatore di dipartimento (e/o da un suo sostituto) nel modulo google[[1]](#footnote-1) reperibile all’indirizzo:

<https://forms.gle/qEDiPNnoGuoaXZxf9>

per la delibera di approvazione da effettuarsi nel prossimo Collegio dei Docenti.

Nello stesso modulo google vengono registrati anche i libri di testo di TUTTE le discipline per le classi attivabili dal prossimo a.s. ma non attive in quello corrente[[2]](#footnote-2).

1. ***Proposte acquisto corsi di formazione su piattaforma DEA SCUOLA***

I docenti del dipartimento esprimono interesse per i seguenti corsi (individuati dall’[allegato 1a](https://www.cestari-righi.edu.it/sito/wp-content/uploads/2022/04/20220420_433-Riunioni-per-dipartimenti-26-aprile-2022_ALL1a-catalogo-DEA_indice.pdf) alla [circolare di convocazione della riunione](https://www.cestari-righi.edu.it/circolari/circolare-n-433-convocazione-dipartimenti-disciplinari-martedi-26-aprile-2022/)):

|  |  |
| --- | --- |
| **TITOLO DEL CORSO/SEMINARIO** | **PAG.** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Il coordinatore di dipartimento (o un suo sostituto, prof.ssa/prof.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ) compila, entro sabato 02/05/2022, il modulo google reperibile all’indirizzo:

<https://forms.gle/R35f25diwxDfhDH97>

per la successiva delibera di approvazione da parte del Collegio dei Docenti (previsto in data 10/05/2022).

1. ***Varie ed eventuali***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

La riunione termina alle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Letto, approvato, sottoscritto

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Il Segretario Verbalizzante |  | Il Presidente Della Riunione |
| prof: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | prof.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

1. **NOTA: il modulo è accessibile solo ed esclusivamente con utenza istituzionale @cestari-righi.edu.it** [↑](#footnote-ref-1)
2. Si fa riferimento alle indicazioni presenti nella [circolare sui libri di testo (n. 437 del 22/04/2022)](https://www.cestari-righi.edu.it/circolari/circolare-n-437-adozioni-libri-di-testo-per-a-s-2022-2023-indicazioni-operative-tempistica/) [↑](#footnote-ref-2)