



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "CESTARI - RIGHI"

Borgo San Giovanni, 12/A - 30015 Chioggia (VE)

Tel. 041.4967600 Fax 041.4967733

Cod. Mecc. VEIS02200R – C.F. 91021780274

e-mail: veis02200r@istruzione.it

e-mail certificata: veis02200r@pec.istruzione.it



I.T.C.S "Domenico Cestari"

Cod. Mecc. VETD022013 (diurno)

Cod. Mecc.: VETD02251C (serale)

I.T.I.S. "Augusto Righi"

Cod.Mecc.VETF022019(diurno)

Cod.Mecc.VETF02251P(serale)

www.cestari-righi.edu.it

I.P.S.S.A.R "Giovanni Sandonà"

Cod. Mecc. VERH022011

CIRCOLARE N. 111

Chioggia, 21/10/2021

Ai Docenti

LORO SEDI

OGGETTO: PIANO ANNUALE ATTIVITÀ DOCENTI - A.S. 2021/2022

Si fornisce, secondo quanto inizialmente deliberato nel Collegio Docenti del 21 settembre 2021 e definitivamente approvato nel successivo Collegio Docenti del 19 ottobre 2021, il piano delle attività del personale docente relativo all'anno scolastico 2021/2022.

NOTE:

- **Le riunioni verranno confermate** con congruo anticipo **con apposita circolare** che conterrà l'ordine del giorno ed eventuali altre indicazioni. Si raccomanda di ricontrollare sempre date e orari.
- **È probabile che il calendario dei consigli di classe e degli scrutini finali possa subire delle modifiche** in relazione agli impegni dei docenti in servizio in più scuole.
- **Altre riunioni (Collegio de Docenti, Coordinamento per materia, Consigli di classe ...)** potranno essere convocate in aggiunta e/o sostituzione di quelle indicate nella presente nota in relazione alle necessità.
- **I docenti che hanno molte classi o hanno un orario di cattedra ridotto e/o part-time o insegnano in più scuole, presenteranno un piano di partecipazione ai Consigli di classe per restare entro le 40 ore annuali o ai limiti contrattuali. Tale piano va presentato entro il 6 novembre in Segreteria docenti alla sig.ra Paola Boldrin** (potranno via via essere concordate eventuali modifiche). Si ricorda che non vanno conteggiate in questo piano le ore per gli scrutini, per le riunioni del Collegio dei docenti (e sue articolazioni, quali riunioni di Coordinamento per materia) e per i ricevimenti pomeridiani dei genitori. Alla fine dell'anno potrà essere richiesta una distinta con l'indicazione delle ore effettivamente impiegate nei Consigli di Classe.
- **Si invitano i docenti a fissare gli altri impegni (di servizio e personali) sulla base di questo calendario.**
- **Si ricorda che la partecipazione alle riunioni collegiali costituisce obbligo di servizio.** Eventuali legittime assenze dovranno essere autorizzate o successivamente giustificate.
- I docenti che insegnano in altre scuole sono pregati di analizzare attentamente gli impegni nelle diverse scuole e di segnalare **tempestivamente al Dirigente Scolastico**, eventuali sovrapposizioni, specie per gli scrutini.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Antonella ZENNARO

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3, c.2, del D.Lgs.n.39/1993