



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “CESTARI - RIGHI”

Borgo San Giovanni, 12/A - 30015 Chioggia (VE)

Tel. 041.4967600 Fax 041.4967733

Cod. Mecc. VEIS02200R – C.F. 91021780274

e-mail: [veis02200r@istruzione.it](mailto:veis02200r@istruzione.it)

e-mail certificata: [veis02200r@pec.istruzione.it](mailto:veis02200r@pec.istruzione.it)



I.T.C.S “Domenico Cestari”

Cod. Mecc. VETD022013 (diurno)

Cod. Mecc.: VETD02251C (serale)

I.T.I.S. “Augusto Righi”

Cod.Mecc.VETF022019(diurno)

Cod.Mecc.VETF02251P(serale)

I.P.S.S.A.R “Giovanni Sandonà”

Cod. Mecc. VERH022011

[www.cestari-righi.edu.it](http://www.cestari-righi.edu.it)

### CIRCOLARE N. 290

Chioggia, 15/03/2021

Al Personale Amministrativo

**LORO SEDI**

#### **Oggetto: Attivazione del lavoro agile per il Personale ATA – Amministrativo.**

Si comunica , ai sensi dell’art. 48 del DPCM 2 marzo 2021 e del Decreto legge 13 marzo 2021 n.30, la disponibilità di questa istituzione scolastica a valutare richieste di prestazione lavorativa in modalità di lavoro agile (smart work ) da parte degli Assistenti Amministrativi in servizio.

L’autorizzazione al lavoro agile è vincolata alle modalità e al rispetto delle condizioni e delle procedure previste dall’informativa - Allegato1.

Il personale interessato ad accedere al lavoro agile presenta istanza al Dirigente Scolastico compilando il modello - Allegato 2.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Antonella ZENNARO**

Firma autografa omessa  
ai sensi dell’art. 3, c.2,  
del D.Lgs.n.39/1993