



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "CESTARI - RIGHI"

Borgo San Giovanni, 12/A - 30015 Chioggia (VE)
Tel. 041.4967600 Fax 041.4967733
Cod. Mecc. VEIS02200R - C.F. 91021780274
e-mail: veis02200r@istruzione.it
e-mail certificata: veis02200r@pec.istruzione.it



I.T.C.S "Domenico Cestari"
Cod. Mecc. VETD022013 (diurno)
Cod. Mecc.: VETD02251C (serale)

I.T.I.S. "Augusto Righi"
Cod.Mecc.VETF022019 (diurno)
Cod.Mecc.VETF02251P (serale)
http://www.cestari-righi.gov.it

I.P.S.S.A.R."G. Sandona"
Cod. Mecc. VERH022011

SCRUTINIO PRIMO PERIODO - ANNO SCOLASTICO 2020/2021

Oggi _____ alle ore _____ si è riunito, in video conferenza, il Consiglio della Classe _____ sez. _____ indirizzo _____ per procedere alle operazioni di scrutinio del primo periodo per l'a.s. 2020/21.

Risultano presenti i Docenti:

Three horizontal lines for listing present teachers.

Risulta assente il docente _____ sostituito da: _____

Risulta assente il docente _____ sostituito da: _____

Risulta assente il docente _____ sostituito da: _____

Presiede la riunione

[] Il Dirigente Scolastico [] Il Docente Delegato prof. _____

Funge da segretario verbalizzante il prof. _____

PUNTO 1

a) Analisi generale della situazione di insegnamento/apprendimento della classe.

Multiple horizontal lines for writing the analysis of the teaching/learning situation.

- b) Esame delle assenze con particolare riguardo a quelle non motivate e/o analisi di alunni con particolari problemi comportamentali e/o di rendimento gravemente insufficiente nella maggior parte delle materie, dovuto a mancanza di motivazione e ad inesistenza di applicazione allo studio**

PUNTO 2

a) Operazione di scrutinio del primo periodo

Il consiglio di classe esamina la situazione degli studenti riguardo al profitto e, prima di procedere all'assegnazione dei voti ai singoli allievi, in ottemperanza a quanto previsto dalle norme vigenti, prende atto che:

- I voti di profitto sono proposti dagli insegnanti delle rispettive materie¹;
- Il voto di condotta, che tiene conto di: interesse e partecipazione attiva e regolare, comportamento corretto con i docenti e i compagni, provvedimenti disciplinari, è proposto dal docente con maggior numero di ore di concerto con il coordinatore di classe;
- I giudizi e le proposte di voto sono stati determinati sulla base delle osservazioni sistematiche e delle verifiche effettuate nel corso del primo periodo, sulla base dell'impegno nello studio e della partecipazione al lavoro scolastico in relazione alle effettive possibilità e alla situazione di partenza di ogni singolo studente;
- Per gli studenti che hanno scelto di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica (IRC) il consiglio prende atto delle note sintetiche di interesse e di profitto formulate dal docente di religione e le formalizza sul registro dei voti;

Successivamente si assegnano i voti scritto, orale e pratico nelle singole discipline per le materie a più prove.

¹ Per quanto riguarda la disciplina EDUCAZIONE CIVICA il docente coordinatore formula la proposta di valutazione (in decimi) acquisendo elementi conoscitivi dai docenti del Consiglio di Classe

b) Registrazione dei voti e dei risultati dello scrutinio

Il Consiglio di classe registra i voti e il numero delle assenze deliberati in precedenza.

In assenza di dissenso i voti proposti sono approvati dal Consiglio.

Eventuali dichiarazioni a verbale dei docenti:

Il Dirigente Scolastico (o il docente delegato) provvede a bloccare, e quindi a validare, il tabellone dei voti del primo periodo nel registro elettronico.

PUNTO 3

a) Modalità di sostegno, di recupero delle lacune degli studenti che presentano insufficienze.

Per gli alunni per i quali si evidenzia un profitto insufficiente in una o in più discipline sarà effettuato il recupero da effettuarsi anche mediante eventuale corso pomeridiano da svolgersi in presenza.

Per ciascuna classe saranno a disposizione 5 ore. Le discipline individuate dal consiglio di classe sono:

DISCIPLINA 1: _____ DISCIPLINA 2: _____

I docenti che si rendono eventualmente disponibili per i corsi pomeridiani sono:

DISCIPLINA 1: _____ DISCIPLINA 2: _____

Il coordinatore di classe riporta le decisioni prese dal consiglio di classe nel modulo google accessibile, esclusivamente con utenza istituzionale, al seguente indirizzo: <https://forms.gle/2hn2jZ29vHwPxuRy5>.

La data e il risultato delle verifiche del recupero delle insufficienze saranno inserite nel registro elettronico come valutazioni visibili alla famiglia, DE-selezionando l'opzione "Considera la prova nel calcolo della media".

Il recupero delle carenze sarà, come da normativa, verificato dai docenti di classe delle discipline interessate.

PUNTO 4

Rimodulazione eventuale della programmazione

Vista la situazione di insegnamento/apprendimento della classe, il Consiglio:

ritiene, su proposta dei docenti interessati, di rimodulare la programmazione delle seguenti discipline di studio:

non ritiene di dover apportare alcuna modifica alla programmazione.

PUNTO 5

Comunicazione alle famiglie

Il Coordinatore di classe invierà convocazione per colloquio in G Meet ai genitori degli studenti con tre o più insufficienze utilizzando la procedura indicata nell'allegato 2 alla circolare n. 225 del 27/01/2021.

PUNTO 6

Varie ed eventuali e/o Note

La riunione termina alle ore _____.

Letto, approvato, sottoscritto.

Il segretario verbalizzante

Prof.:

Il presidente del consiglio di classe

Prof.:

Il presente verbale, stampato e firmato, sarà consegnato in segreteria della sede principale per la successiva archiviazione negli appositi registri degli scrutini.

Una copia del file sarà caricata nel G-drive condiviso della classe per l'archiviazione digitale.