



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "CESTARI - RIGHI"

Borgo San Giovanni, 12/A - 30015 Chioggia (VE)

Tel. 041.4967600 Fax 041.4967733

Cod. Mecc. VEIS02200R – C.F. 91021780274

e-mail: veis02200r@istruzione.it

e-mail certificata: veis02200r@pec.istruzione.it



I.T.C.S "Domenico Cestari"

Cod. Mecc. VETD022013 (diurno)

Cod. Mecc.: VETD02251C (serale)

I.T.I.S. "Augusto Righi"

Cod.Mecc.VETF022019 (diurno)

Cod.Mecc.VETF02251P (serale)

I.P.S.S.A.R "Giovanni Sandonà"

Cod. Mecc. VERH022011

www.cestari-righi.gov.it



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

CIRCOLARE N. 404

Chioggia, 25/05/20

Ai Genitori
Agli Studenti
Al Personale ATA
Al DSGA
TUTTE LE SEDI

OGGETTO: Rimborso quote viaggio a Londra e Bruxelles.

Si comunica che al fine del rimborso della quota versata per i viaggi a Londra e a Bruxelles è necessario compilare **la domanda di rimborso** allegando:

- Copia bonifico effettuato
- Coordinate bancarie
- Codice fiscale dell'intestatario del conto corrente

e inviare il tutto entro il 03/06/2020 al seguente indirizzo mail:
veis02200r@istruzione.it.

Si allega domanda di rimborso.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Antonella ZENNARO

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3, c.2, del D.Lgs.n.39/1993

Chioggia, _____

**Al Dirigente Scolastico
I.I.S. "Cestari - Righi"
B.go San Giovanni, 12
CHIOGGIA (VE)**

Oggetto: Richiesta rimborso.

Il sottoscritto _____ nato/a a _____

il _____ genitore dell'alunno/a _____

nato/a a _____ il _____

frequentante nell'anno scolastico 20____/20____ la classe _____ presso questo Istituto

C H I E D E

Il rimborso della somma versata per:

- trasferimento presso altro Istituto
- ritiro dalla frequenza
- versamento errato
- corso di recupero non effettuato €. _____
- viaggio di istruzione a _____

1 - Allego alla presente l'originale della ricevuta del versamento sul c.c.p. 1016256743.

2- Copia bonifico effettuato

3 - Coordinate bancarie internazionali (IBAN): (allegare fotocopia delle coordinate)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

BANCA _____

Intestatario del conto _____

4 - Fotocopia Codice fiscale dell'intestatario del conto

5 - Telefono dell'intestatario del conto: _____ **cell.** _____

firma