



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “CESTARI - RIGHI”

Borgo San Giovanni, 12/A - 30015 Chioggia (VE)

Tel. 041.4967600 Fax 041.4967733

Cod. Mecc. VEIS02200R – C.F. 91021780274

e-mail: veis02200r@istruzione.it

e-mail certificata: veis02200r@pec.istruzione.it



I.T.C.S “Domenico Cestari”

Cod. Mecc. VETD022013 (diurno)

Cod. Mecc.: VETD02251C (serale)

I.T.I.S. “Augusto Righi”

Cod.Mecc.VETF022019 (diurno)

Cod.Mecc.VETF02251P (serale)

I.P.S.S.A.R “Giovanni Sandonà”

Cod. Mecc. VERH022011

<https://www.cestari-righi.edu.it/>



CIRCOLARE N. 329

Chioggia, 12/03/2020

Ai Docenti
Ai Genitori
Agli Alunni
Al Personale ATA
Al DSGA

SEDE CESTARI – RIGHI - SANDONÀ

Oggetto: Indicazioni per le video-lezioni.

Si comunica che per le video-lezioni viene adottata l'applicazione MEET, già disponibile per i docenti nell'elenco delle app della GSuite d'Istituto e anche per gli studenti, a partire dalla giornata di venerdì 13 marzo.

Al fine di evitare sovrapposizioni, **i docenti potranno programmare le video-lezioni negli orari corrispondenti al loro orario di servizio, preavvisando gli alunni che devono partecipare seguendo le norme allegate.**

Si precisa che i docenti potranno anche effettuare verifiche orali durante le video-lezioni.

Saranno inserite istruzioni operative nella pagina dedicata alla piattaforma:

<https://www.cestari-righi.edu.it/didattica/g-suite/>

Si allegano le norme relative in particolare all'utilizzo dell'applicazione MEET, da seguire scrupolosamente da parte di tutti gli utenti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Antonella ZENNARO**

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3, c.2, del D.Lgs.n.39/1993

NORME RELATIVE ALL'UTILIZZO DELL'APPLICAZIONE MEET

Essendo la didattica online un servizio gratuito che la scuola mette a disposizione degli studenti in questo periodo di emergenza, si raccomanda a TUTTI l'uso corretto e responsabile dello strumento, al fine di evitare comportamenti scorretti che verrebbero immediatamente segnalati al Dirigente Scolastico.

In particolare si ricorda che:

- l'utilizzo di Meet ha scopo è esclusivamente didattico ed il codice d'accesso è strettamente riservato all'insegnante/insegnanti della classe e dell'istituto: è fatto divieto a ciascuno di dividerlo con soggetti esterni alla classe/istituto;
 - nel rispetto della normativa vigente sulla privacy, vigente peraltro anche nelle lezioni in presenza, è assolutamente vietato diffondere foto, registrazioni relativi al docente e alla sua lezione online;
 - Meet ha un sistema di controllo molto efficace e puntuale che permette al Gestore della Piattaforma Gsuite di verificare quotidianamente i cosiddetti "log di accesso alla piattaforma": è possibile monitorare, in tempo reale, le AV aperte, l'orario di inizio / termine della la sessione, i partecipanti che hanno avuto accesso, il loro orario di accesso / uscita, etc...
- La piattaforma è quindi in grado di segnalare tutti gli eventuali abusi, occorsi prima, durante, dopo ogni sessione di lavoro;
- **gli studenti non potranno accedere a Meet se non dopo che il docente abbia fornito loro codice e/o link di accesso (mediante post nel corso creato mediante l'applicazione CLASSROOM).**
 - **Il docente, una volta terminata la sessione, verificherà che tutti gli studenti si siano disconnessi e solo successivamente, si scollegherà, a sua volta, da Meet, cliccando sul pulsante del telefono rosso in bassa al centro dello schermo;**
 - solo il docente può invitare altri partecipanti alla sessione / silenziare un partecipante / rimuoverlo dal ruolo di partecipante;
 - occorre presentarsi alla video lezione provvisti di libro di testo e di quaderno/fogli per gli appunti;
 - anche nella formazione a distanza valgono le regole già utilizzate nell'insegnamento in presenza:
 - i partecipanti sono pregati di entrare con puntualità nell'aula virtuale;
 - rispettare le consegne del docente e partecipare ordinatamente ai lavori che vi si svolgono;
 - presentarsi ed esprimersi in maniera consona ed adeguata all'ambiente di apprendimento (anche se virtuale) ;
 - qualora un partecipante, per distrazione, dovesse uscire inavvertitamente dalla sessione di lavoro, può rientrare immediatamente riaprendo l'applicazione Meet e digitando le credenziali di accesso.