



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "CESTARI - RIGHI"

Borgo San Giovanni, 12/A - 30015 Chioggia (VE)  
Tel. 041.4967600 Fax 041.4967733  
Cod. Mecc. VEIS02200R – C.F. 91021780274  
e-mail: [veis02200r@istruzione.it](mailto:veis02200r@istruzione.it)  
e-mail certificata: [veis02200r@pec.istruzione.it](mailto:veis02200r@pec.istruzione.it)



I.T.C.S "Domenico Cestari"

Cod. Mecc. VETD022013 (diurno)  
Cod. Mecc.: VETD02251C (serale)

I.T.I.S. "Augusto Righi"

Cod.Mecc.VETF022019 (diurno)  
Cod.Mecc.VETF02251P (serale)

I.P.S.S.A.R "Giovanni Sandonà"

Cod. Mecc. VERH022011

[www.cestari-righi.gov.it](http://www.cestari-righi.gov.it)



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

### CIRCOLARE N. 426

Chioggia, 18/05/2019

Ai Docenti  
Alle classi 1AP-2AP-2BP  
Al personale ATA  
Al DSGA  
**SEDE SANDONÀ**

#### **OGGETTO: Uscite didattiche – biennio istituto Sandonà**

Si comunica che nei giorni **3, 6 e 7 giugno** rispettivamente le **classi 1AP, 2AP e 2 BP** saranno impegnate per una visita didattica professionale presso alcuni alberghi del territorio. Le visite seguiranno la seguente scansione:

- Lunedì 03 Giugno la Classe 1° AP visiterà l'Hotel Bristol di Viale Lungomare Adriatico 46, Chioggia (VE).
- Giovedì 06 Giugno la classe 2° AP visiterà L'Hotel Airone presso Viale Lungomare Adriatico, 50, Chioggia (VE).
- Venerdì 07 Giugno la classe 2° BP visiterà L'Hotel Airone presso Viale Lungomare Adriatico, 50, Chioggia (VE).

Per tutte le uscite l'appuntamento con i Docenti Boscarato e Conte è previsto alle ore 8.30 presso i corrispondenti Hotel.

Alle ore 12.00, termine dell'uscita didattica, gli allievi potranno tornare alle proprie case autonomamente.

Far trascrivere sul libretto e far firmare.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Antonella ZENNARO**

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3, c.2,  
del D.Lgs.n.39/1993