



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "CESTARI - RIGHI"

Borgo San Giovanni, 12/A - 30015 Chioggia (VE)
Tel. 041.4967600 Fax 041.4967733
Cod. Mecc. VEIS02200R – C.F. 91021780274
e-mail: veis02200r@istruzione.it
e-mail certificata: veis02200r@pec.istruzione.it



I.T.C.S "Domenico Cestari"
Cod. Mecc. VETD022013 (diurno)
Cod. Mecc.: VETD02251C (serale)

I.T.I.S. "Augusto Righi"
Cod.Mecc.VETF022019 (diurno)
Cod.Mecc.VETF02251P (serale)

I.P.S.A.M "Giorgio Cini"
Cod. Mecc. VERM02201X

www.cestari-righi.gov.it

CIRCOLARE N. 17

Chioggia, 12/09/2016

A tutti i docenti
in servizio nelle classi durante la prima
ora di Mercoledì 14 settembre 2016
SEDE RIGHI

**Oggetto: Adempimenti D.Lgs.81/2008 (ex D.Lgs. 626/94 e sue m. ed i.)
Coordinamento prove di evacuazione.**

In vista della prima prova di evacuazione dell'a.s. in corso, che verrà effettuata a breve, **i docenti in servizio nelle classi durante la prima ora di mercoledì 14 settembre 2016, sono invitati:**

- a prendere visione delle planimetrie presenti nelle aule con il percorso d'esodo in caso di emergenza, illustrandone le indicazioni agli studenti e facendo eventualmente percorrere in maniera autonoma alla classe la via d'esodo (suggerimento in particolare per le classi prime);
- a leggere le istruzioni sul comportamento da tenere in caso di emergenza e di evacuazione dalla classe e dall'edificio;
- ad assegnare agli alunni gli incarichi in caso di evacuazione (alunni apri-fila, chiudi-fila e di riserva così come da scheda allegata);
- a verificare che all'interno dell'aula siano affisse le planimetrie e a verificare la presenza del registro della prova di evacuazione nel registro di classe;
- a segnalare l'eventuale assenza della planimetria o altre carenze alla segreteria (Cestari) o all'ufficio tecnico (Righi).

In allegato alla presente:

- istruzioni sul comportamento da tenere in caso di emergenza;
- scheda assegnazione degli incarichi in caso di evacuazione;
- registro della prova di evacuazione (in caso di assenza nel registro di classe).

Si ricorda che le prove di evacuazione, oltre a costituire un obbligo di legge, sono una preziosa occasione per aumentare la cultura della sicurezza a Scuola ed uno strumento educativo e formativo per tutti gli allievi.

Si ringrazia per la collaborazione.

Chioggia, 12 settembre 2016

Il Responsabile SPP
Ing. Sandro Signoretto

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Antonella Zennaro

I.I.S. "CESTARI-RIGHI" - CHIOGGIA (VE)
SEDE RIGHI

**REGISTRO DELLA
PROVA DI EVACUAZIONE**

CLASSE		
DATA		
ORA DI INIZIO		
INSEGNANTE		
ALLIEVI PRESENTI		
ALLIEVI EVACUATI		
ALTRO PERSONALE		
TEMPO COMPLESSIVO IMPIEGATO DALLA CLASSE (dal segnale di evacuazione al punto di raccolta)		
Allievi dispersi che non hanno raggiunto il punto di raccolta (segnalazione nominativa)	1. 2. 3.	
NOTE:		
Firma alunno chiudi-fila	Firma docente	Visto responsabile evacuazione

PIANO DI SICUREZZA ED EVACUAZIONE

ISTRUZIONI SUL COMPORTAMENTO DA TENERE IN CASO DI EMERGENZA

Allarme ed ordine di evacuazione.

Al verificarsi di una qualunque situazione di pericolo (incendio, fuga di gas, calamità naturale ...) deve essere dato l'allarme avvertendo il personale di sorveglianza affinché vengano prese le misure del caso. Se non fosse possibile eliminare la causa di pericolo il personale di sorveglianza valuterà l'opportunità di diramare l'ordine di evacuazione dall'edificio e contemporaneamente effettuerà le chiamate di soccorso relativamente al tipo di emergenza in corso.

Segnale di evacuazione.

Il segnale convenuto per l'evacuazione è:

3 serie di squilli di campanella intermittenti con finale prolungato (schema sotto riportato)

___ ___ ___ / ___ ___ ___ / ___ ___ _____

Regole generali di evacuazione.

Appena diramato il segnale di allarme e l'ordine di evacuazione tutti i locali devono essere abbandonati rapidamente, con ordine e senza panico, seguendo i percorsi indicati dalla segnaletica di sicurezza. Il personale incaricato del controllo delle operazioni di evacuazione sorveglierà intervenendo in soccorso di coloro che sono in difficoltà e facendo in modo che non si creino intralci lungo le vie di emergenza e le uscite di sicurezza.

Norme di comportamento in caso di evento non dominabile.

In caso di incendio:

- mantenere la calma
- interrompere immediatamente ogni attività tralasciando il recupero di oggetti personali (soprattutto se ingombranti)
- avviarsi verso l'uscita di sicurezza evitando di gridare e di correre
- raggiungere un luogo sicuro seguendo l'itinerario previsto dal piano di evacuazione e comunque seguendo la segnaletica di sicurezza presente

Se l'incendio è fuori dal locale in cui ci si trova ed il fumo rende impraticabili le vie d'uscita:

- chiudere bene la porta e cercare di sigillare le fessure con panni possibilmente bagnati
- aprire le finestre e chiedere soccorso
- se il fumo rende l'aria irrespirabile, mettere un fazzoletto (possibilmente bagnato) davanti alla bocca e sdraiarsi sul pavimento

In caso di terremoto:

- mantenere la calma
- ripararsi sotto un tavolo, sotto un banco, sotto l'architrave della porta, vicino ai muri portanti
- se si è in un corridoio o nel vano scale, entrare nella stanza più vicina
- allontanarsi da finestre, da porte a vetri, da armadi e da mobili in genere che possano ferire cadendo
- una volta accertata la provvisoria fine dell'attività sismica seguire le normali procedure di evacuazione dall'edificio

Raccomandazioni.

Si raccomanda di:

- aiutare chi si trova in difficoltà senza però effettuare interventi su persone gravemente infortunate o in stato di incoscienza se non si ha specifica esperienza e competenza eventualmente attendendo l'arrivo dei soccorsi
- segnalare al personale di sorveglianza ed ai soccorritori la presenza di feriti o di persone in difficoltà
- non sostare davanti alle uscite di sicurezza o lungo le vie di emergenza
- durante l'esodo non tornare indietro per raccogliere effetti personali
- per nessun motivo effettuare interventi di emergenza se non si è in possesso di specifica esperienza e competenza.

Il Responsabile del S.P.P.

Il Dirigente Scolastico

I.I.S. "CESTARI-RIGHI" – CHIOGGIA (VE)

Sede Righi

SCHEDA DEGLI INCARICHI IN CASO DI EVACUAZIONE

Classe _____ Piano _____

Anno scolastico _____

Data della rilevazione _____

ALUNNI APRI-FILA	1.
	2.
ALUNNI CHIUDI-FILA	1.
	2.
ALUNNI DI RISERVA	1.
	2.

RACCOMANDAZIONI

- aiutare chi si trova in difficoltà ma non effettuare interventi su persone gravemente infortunate o in stato di incoscienza se non si ha specifica esperienza; attendere, se possibile, l'arrivo dei soccorsi;
- registrare sul modulo di evacuazione e segnalare tempestivamente ai soccorritori la presenza di feriti o di persone in difficoltà, sia all'interno che all'esterno dell'edificio;
- non sostare lungo le vie di emergenza e tanto meno davanti alle uscite di emergenza, non tornare indietro per raccogliere effetti personali.

**NON DIMENTICATE:
IL VOSTRO INCARICO E'
MOLTO IMPORTANTE**

FATEVI SPIEGARE BENE

- COSA FARE
- COME FARLO
- QUANDO FARLO

modello di scheda da affiggere in ogni aula o da tenere nel registro di classe