



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "AUGUSTO RIGHI"

Via Aldo Moro, 1097 - 30015 Chioggia (VE)
Tel. 041.4965811 Fax 041.4965432
Cod. Mecc. VEIS01400T Cod.Fisc. 91020360276
e-mail: veis01400t@istruzione.it
e-mail certificata: veis01400t@pec.istruzione.it



I.T.I.S. "Augusto Righi"
Cod. Mecc. VETF01401A (diurno)
Cod. Mecc. VETF01451Q (serale)
<http://www.itisarighi.com>

I.P.S.A.M "Giorgio Cini"
Cod. Mecc. VERM014011

Circolare n. 17
Chioggia, 24.09.2012

AL PERSONALE DOCENTE

OGGETTO: Presentazione domanda Funzione Strumentale.

(ex art. 30 CCNL 24 .7.2003; art. 33 CCNL 29.11.2007).

Il Dirigente insieme ai Collaboratori, ha analizzato le aree inserite nel POF da proporre quale incaricato per le Funzioni Strumentali che rispondono ad una specifica esigenza di dedicarsi, con il loro lavoro, al buon funzionamento della scuola.

Si fa presente che il compito di Funzione Strumentale è rilevante e costituisce una ricchezza per attuare, coordinare, collegare, tutte le attività che vengono svolte all'interno del nostro Istituto.

I docenti che intendono presentare domanda di Funzione Strumentale, lavoreranno insieme al Dirigente e ai Collaboratori (riunioni Staff) riferendo periodicamente al Collegio tutte le azioni svolte.

Le aree individuate durante il Collegio dei docenti del 21. 09.2012, sono le seguenti:

1. **Autovalutazione di istituto e qualità.**
2. **Servizi per il corso serale.**
3. **Relazioni con l'esterno.**
4. **Rapporti con gli studenti e i genitori; educazione alla salute.**
5. **Ampliamento dell'offerta formativa (verifica dei progetti e revisione del Pof).**

I docenti interessati a ricoprire l'incarico per una delle funzioni, devono presentare per iscritto la loro motivata disponibilità entro **MERCOLEDI' 3 OTTOBRE** in segreteria personale, con eventuale curriculum.

Si precisa che:

- Il Collegio dei Docenti ha stabilito che un docente non possa assumere più di una funzione strumentale.
- L'incarico dovrà essere svolto secondo criteri di efficacia, trasparenza ed economicità.
- L'incarico potrebbe non esaurirsi con l'ultimo giorno delle lezioni e che potrebbe essere necessario garantire l'impegno anche fino alla nomina delle funzioni strumentali del prossimo anno scolastico.
- Il docente dovrà essere autonomo nelle semplici attività burocratiche (scrivere una circolare, prendere contatti ...), che non potrà delegare alla segreteria.

Il Collegio dei Docenti del mese di Ottobre nominerà i docenti Funzione Strumentale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Antonella ZENNARO