

# ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE

“ Augusto Righi”

Via Aldo Moro n, 1097 – 30015 Chioggia (Ve)

Tel. 041/4965811 – Fax. 041/4965432

e-mail [vetf010002@istruzione.it](mailto:vetf010002@istruzione.it)

Circolare n. 259

Chioggia, 13 aprile 2012

AI DOCENTI

AI COORDINATORI DI CLASSE

## OGGETTO: CONVOCAZIONE Consigli di classe

I Consigli di Classe sono convocati con il seguente calendario:

ORA	ME. 2	ME. 2	GI. 3	GI. 3	VE. 4	VE. 4
14.30-15.15	1 A	2 CINI	1 B		1 C	3 D
15.15-16.00	2 A	3 CINI	2 B	3 SA	2 C	4 D
16.00-16.45	3 A	4 CINI	3 B	4 SA	1 D	5 D
16.45-17.30	4 A	5 CINI	4 B	5 SA	1 E	
17.30-18.15	5 A		5 B			

**Ordine del giorno** (da leggere con note successive):

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Situazione didattica e disciplinare della classe; verifica della programmazione
3. Adozioni libri di testo a.s. 2012-2013
4. Varie ed eventuali

NOTE:

1. **La prima mezz'ora della riunione è riservata ai soli docenti** ed è dedicata all'esame della situazione della classe. Si dovranno indicare a verbale le situazioni problematiche (rischio di non promozione), che verranno notificate alle famiglie tramite comunicazione scritta (su stampato che verrà fornito).

2. **Nella seconda parte della riunione, con i genitori e gli studenti**, il coordinatore di classe presenterà sinteticamente la situazione della classe dal punto di vista didattico e disciplinare. Se necessario, potranno intervenire gli altri docenti. Si procederà con la discussione relativa alle adozioni dei libri di testo.

3. Tra le varie ed eventuali, si potranno verbalizzare le attività che non sono ancora state segnalate a verbale.

4. Alla fine della riunione, i **Consigli di classe delle classi conclusive** individueranno il percorso per arrivare alla stesura del documento del 15 maggio.

- **Si ricorda che la partecipazione alle riunioni è obbligo di servizio.**
- La riunione verrà presieduta dal coordinatore di classe, che vigilerà per una corretta e puntuale verbalizzazione. Il verbale deve essere compilato entro una settimana.
- **Si ricorda ai docenti la necessità di aggiornare in modo regolare il registro elettronico.**

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Gianni Colombo